

Algemene Voorwaarden – Wij zijn liefde

Versie: 01-06-2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Bruiloftadviseur:** Wij zijn liefde, gevestigd te Castricum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer KVK 42012147.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de Bruiloftadviseur opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden.
- **Bruiloft:** de huwelijksdag en alle daarmee samenhangende evenementen waarvoor de Bruiloftadviseur werkzaamheden verricht.
- **Leverancier:** iedere derde partij die diensten of producten levert ten behoeve van de bruiloft.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van de Bruiloftadviseur.
2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 3 – Offertes en overeenkomst

1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig.
2. Kennelijke fouten of vergissingen in offertes binden de Bruiloftadviseur niet.
3. De overeenkomst komt tot stand zodra de offerte schriftelijk of digitaal is geaccepteerd én de overeengekomen aanbesteding is ontvangen.

Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht

1. De Bruiloftadviseur voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit.
2. De Bruiloftadviseur heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
3. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuzes met betrekking tot leveranciers, budget en planning.

Artikel 5 – Verplichtingen opdrachtgever

De opdrachtgever:

- verstrekt tijdig alle benodigde informatie;
- reageert binnen een redelijke termijn op verzoeken en voorstellen;



- betaalt facturen tijdig;
- informeert de Bruiloftadviseur direct over wijzigingen die van invloed kunnen zijn op de opdracht.

Artikel 6 – Tarieven

1. Alle prijzen zijn inclusief btw en gespecificeerd in de offerte.
2. Prijswijzigingen van derden kunnen worden doorberekend.
3. Extra werkzaamheden buiten de overeengekomen opdracht worden vooraf geoffreerd en als meerwerk gefactureerd.

Artikel 7 – Betaling

1. Bij opdracht is een aanbetaling van 50% verschuldigd.
2. Het resterende bedrag dient uiterlijk 14 dagen voor de trouwdatum te zijn voldaan.

Artikel 8 – Meerwerk

Onder meerwerk wordt onder andere verstaan:

- extra gesprekken;
- extra locatiebezoeken;
- aanvullende stylingwerkzaamheden;
- uitbreiding van de trouwdag;
- extra coördinatiedagen.

Meerwerk wordt berekend tegen het overeengekomen uurtarief of een vooraf afgesproken vaste prijs.

Artikel 9 – Reiskosten

1. Reiskosten binnen een straal van 30 km vanaf de vestigingsplaats zijn inbegrepen.
2. Daarbuiten geldt een vergoeding van € 0,35 per kilometer.
3. Indien een overnachting noodzakelijk is, zijn de kosten daarvan voor rekening van de opdrachtgever, mits vooraf besproken.

Artikel 10 – Leveranciers

1. De Bruiloftadviseur bemiddelt uitsluitend tussen opdrachtgever en leveranciers.
2. Overeenkomsten met leveranciers worden rechtstreeks door opdrachtgever gesloten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. De Bruiloftadviseur is niet aansprakelijk voor fouten, vertragingen, faillissementen of tekortkomingen van leveranciers.
4. Eventuele klachten over leveranciers dienen rechtstreeks bij de betreffende leverancier te worden ingediend.



Artikel 11 – Wijzigingen

1. Wijzigingen in het programma kunnen gevolgen hebben voor planning, beschikbaarheid en kosten.
2. Indien wijzigingen leiden tot extra werkzaamheden worden deze afzonderlijk gefactureerd.

Artikel 12 – Annulering door opdrachtgever

Bij annulering gelden de volgende kosten:

- binnen 14 dagen na ondertekening: kosteloos, tenzij reeds werkzaamheden zijn verricht;
- Tot 3 maanden: 50%;
- tussen 3 en 1 maand: 75%;
- binnen 30 dagen: 100%.

Reeds gemaakte kosten en verplichtingen bij leveranciers worden volledig doorberekend.

Artikel 13 – Verplaatsen van de trouwdatum

1. Verplaatsing van de trouwdatum geldt niet automatisch als kosteloze wijziging.
2. De Bruiloftadviseur zal zich inspannen om op de nieuwe datum beschikbaar te zijn.
3. Indien de Bruiloftadviseur niet beschikbaar is, wordt de wijziging beschouwd als een annulering volgens artikel 13.

Artikel 14 – Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloed van de Bruiloftadviseur, waaronder:

- ziekte;
- ongeval;
- pandemieën;
- overheidsmaatregelen;
- extreem weer;
- natuurrampen;
- stakingen;
- verkeerscalamiteiten.

Bij overmacht zal de Bruiloftadviseur zich inspannen om een passende vervanger of oplossing te vinden, zonder daartoe verplicht te zijn.

Artikel 15 – Ziekte van de Bruiloftadviseur



1. Bij ziekte vóór de trouwdag zal de Bruiloftadviseur proberen een gelijkwaardige vervanger aan te bieden.
2. Indien geen vervanger beschikbaar is, worden reeds betaalde bedragen voor nog niet verrichte werkzaamheden terugbetaald.
3. De Bruiloftadviseur is niet aansprakelijk voor aanvullende schade.

Artikel 16 – Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht.
2. De Bruiloftadviseur is niet aansprakelijk voor:
 - weersomstandigheden;
 - verkeersproblemen;
 - stroomstoringen;
 - vertragingen;
 - uitval van leveranciers;
 - schade veroorzaakt door gasten;
 - verlies van persoonlijke eigendommen.
3. De opdrachtgever vrijwaart de Bruiloftadviseur voor aanspraken van derden die voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht.

Artikel 17 – Foto- en videomateriaal

1. De Bruiloftadviseur mag foto's en video's waarop haar werkzaamheden zichtbaar zijn gebruiken voor portfolio, website en sociale media.
2. Indien opdrachtgever hier bezwaar tegen heeft, dient dit vóór de trouwdatum schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 18 – Privacy

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de overeenkomst en conform de geldende privacywetgeving.

Artikel 19 – Intellectueel eigendom

Alle draaiboeken, planningen, ontwerpen, moodboards, checklists, offertes en documenten blijven eigendom van de Bruiloftadviseur en mogen zonder toestemming niet worden gekopieerd of verspreid.

Artikel 20 – Geheimhouding

Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij tijdens de samenwerking ontvangen zorgvuldig en delen deze niet met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of wettelijk verplicht is.



Artikel 21 – Klachten

1. Klachten dienen binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld.
2. De Bruiloftadviseur krijgt een redelijke termijn om de klacht te onderzoeken en waar mogelijk op te lossen.

Artikel 22 – Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 23 – Geschillen

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Bruiloftadviseur is gevestigd.